

**Протокол
заседания Штаба воспитательной работы**

МБОУ Глубокинская СОШ №32

№ 8 от 09.04.2025 г.

Присутствовали:

- 1) Романова ГН – заместитель директора, руководитель штаба воспитательной работы
- 2) Моисеева ЕВ – советник директора по воспитательной работе
- 3) Шамян ИВ – Уполномоченный по правам ребенка
- 4) Андреева ИИ – классный руководитель
- 5) Белицкая НН – руководитель МО классных руководителей
- 6) Сутулова ЛВ – педагог-психолог
- 7) Локтева НА – учитель
- 8) Студеникина АД – учитель
- 9) Козырева ОА – учитель физической культуры
- 10) Шаповалова НА – педагог-библиотекарь

Повестка заседания:

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 7)
2. Об итогах программы «Весенние каникулы 2024-2025 у.г.».
3. О подготовке реализации программы «Лето 2025».
4. Об организации временного трудоустройства несовершеннолетних в весенне-летний период 2025 года.
5. О проведении мероприятий в апреле
6. О подготовке праздника «Последний звонок»

По первому вопросу слушали зам. Директора Романову Г.Н., которая выступила с результатами выполнения решений протокола №7 заседания ШВР.

Решили: результаты работы по выполнению решений протокола №5 заседания ШВР считать удовлетворительными.

По второму вопросу слушали руководителя МО классных руководителей Белицкую Н.Н, которая представила отчет о проведенных мероприятиях в рамках программы «Весенние каникулы 2024 - 2025 уч.учебный год»

Решили: работу по данному вопросу считать удовлетворительной.

По третьему вопросу выступила педагог – психолог Сутулова Л.В.,

которая представила список несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете.

Педагогами-психологами и классными руководителями был составлен предварительный план занятости несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете в период летней кампании 2025 года.

Предложенные мероприятия: «Час правовых знаний», библиотечные часы
«По страницам лета», индивидуальная работа с педагогом-психологом, шахматы.

Решили: утвердить список несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете. Классным руководителям и педагогам-психологам, организовать профилактическую работу с несовершеннолетними, состоящими на профилактическом учете в соответствии с предложенными направлениями.

По четвертому вопросу слушали зам. директора Романову Г.Н. которая

предложила назначить ответственным за организацию трудоустройства в 2025 учебном году педагога – психолога Сутулову Л.В., так как она владеет полной информацией о категоричных учащихся, нуждающихся в организации труда.

По пятому вопросу слушали советника директора по воспитательной работе Мокееву Е.В., которая выступила с предложением плана основных мероприятий на апрель 2025 года (в соответствии с планом деятельности ШВР на 2024-2025 у.г. учебный год).

Решили: утвердить план работы на апрель 2025 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По шестому вопросу слушали зам. директора по Романову Г.Н.
Празднование «Последнего звонка» запланировано на 24 мая.

Решили: Утвердить дату проведения последнего звонка
Разметить территорию для построения учащихся во внутреннем дворе школы