

**Протокол
заседания Штаба воспитательной работы МБОУ
Глубокинской СОШ №32**

№ 2 от 03.10.2024 г.

Присутствовали:

- 1) Романова ГН – заместитель директора, руководитель штаба воспитательной работы
- 2) Мокеева ЕВ – советник директора по воспитательной работе
- 3) Шамян ИВ – Уполномоченный по правам ребенка
- 4) Андреева ИИ – классный руководитель
- 5) Белицкая НН – руководитель МО классных руководителей
- 6) Сутулова ЛВ – педагог-психолог
- 7) Локтева НА – учитель
- 8) Студеникина АД – учитель
- 9) Козырева ОА – учитель физической культуры
- 10) Шаповалова НА – педагог-библиотекарь

Повестка заседания:

- 1.О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 1), планмероприятий на октябрь.
- 2.Информация о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
- 3.Об учете внеурочной занятости учащихся.
- 4.Об организации осенних каникул (пришкольного лагеря «Солнышко» в период осенних каникул).

По первому вопросу слушали зам. директора Андреева И.И., с результатами работы по протоколу № 1:

в период сентябрь 2024 года с учащимися, состоящими на профилактическом учете, была проведена профилактическая работа в соответствии с планами наставников, педагога-психолога;

в сентябре проведены классные часы по разъяснению требований Закона Постановление Правительства Ростовской области от 21.09.2021 № 762

"Об утверждении региональной межведомственной программы "Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на 2022 – 2024 годы"

Далее слушали советника директора по воспитательной работе Мокееву Е.В., которая выступила с предложением плана основных мероприятий на октябрь 2023 года (в соответствии с планом деятельности

ШВР на 2024-2025 учебный год).

Решили: утвердить план работы на октябрь 2024 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

Работы по выполнению протокола № 1 считать удовлетворительной.

По второму вопросу слушали педагога – психолога Сутулову Л.В, которая представила список несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете, а также результаты заседания совета профилактики за сентябрь 2024 года.

Решили: утвердить список несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете. Педагогам-психологам продолжить профилактическую работу с несовершеннолетними, состоящими на профилактическом учете.

Результаты работы Совета профилактики считать удовлетворительными.

По третьему вопросу слушали зам. директора Романова Г.Н., которая выступила с предложением плана внеурочной занятости учащихся, который включает в себя работу кружков.

Решили: утвердить план работы внеурочной занятости учащихся.

Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По четвертому вопросу слушали заместителя директора Романову Г.Н. которая выступила с предложением плана занятости учащихся в период осенних каникул.

Далее выступила начальник пришкольного лагеря «Солнышко», Саенко Т.А., которая рассказала о плане работы лагеря.

Решили: утвердить планы работы в период осенних каникул 2024 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.